

Referat af møde i OmrådeUdvalg Børn, Unge og Kultur Mandag den 8. maj 2023 kl. 9.30-12.00 i Mødelokale 2

Medlemmer:

Ledelsesrepræsentanter: Erik Mønster, Susanne Hammer-Jakobsen (formand), Niels Christian Simmelsgaard, Mette Nautrup Bruun

Medarbejderrepræsentanter: Birgitte Herrmann, Helle K. Nielsen, Jane Venus, Lone Bay (næstformand), Rikke Liboriussen, Susanne Bojsen, Thomas Erritzøe, Torben Gejl

Arbejds miljørepræsentanter:
Ingrid Skalkhøj, Sanne Schmidt Lund

Referent: Malene Nørgård Jensen

Afbud: Jette Schæfer (Annette Torntoft deltog som suppleant)

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Bilag: Referat 31.03.2023, dok. nr. D2023-28902

Ingen bemærkninger.

2. Godkendelse af dagsorden

Punkt 5 vedrørende Barnets Lov udskydes til udvalgmøde den 19. juni 2023.

3. Fritidsstrategi – til information og drøftelse

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 28. marts 2023 Fritidsstrategi 2023-2027. Forud var gået en inddragelsesproces faciliteret af Udvalget for Kultur og Fritid med bred inddragelse af repræsentanter fra området, temamøder i udvalget, et åbent borgermøde og høringssvar. Desuden har alle stående udvalg drøftet, hvordan strategien understøtter, supplerer eller udfordrer tiltag, projekter og indsatser, som udvalgene har planer om at igangsætte eller sætte fokus på.

Visionen er, at fritiden i Odder Kommune skal byde på sunde fællesskaber for alle og sikre bevægelse af både krop og sind, og fritidsstrategien omhandler alt det, der inviterer til sunde fællesskaber i fritiden for alle borgere i Odder Kommune. Ønsket med fritidsstrategien er at fremme fællesskaberne og særligt understøtte de aktiviteter, hvor

fællesskabet er prioriteret. Fritidsstrategien adresserer de kommunale fritidstilbud, det folkeoplysende område og det selvorganiserede område.

Fritidsstrategien er opbygget med fem pejlemærker, hvorunder der hører strategiske målsætninger. De fem pejlemærker er:

1. Fritid i fællesskaber og med aktiviteter for alle
2. Fritid i byrummet og i naturen
3. Fritid og frivillighed
4. Fritid og partnerskaber
5. Fritid og fysiske rammer

På mødet præsenterer Niels Christian Simmelsgaard fritidsstrategien, og efterfølgende drøfter OmrådeUdvalget strategien.

Bilag: Fritidsstrategi, dok. nr. D2023-35800

Niels Christian orienterede om processen forud for vedtagelsen af den nye fritidsstrategi og den fremadrettede politiske proces. Udvalget for Kultur og Fritid drøfter implementeringen af strategien på møde i maj.

OmrådeUdvalget udtrykte ønske om, at strategien havde været drøftet i MED forud for den endelige vedtagelse.

OmrådeUdvalget udtrykte desuden ønske om et overblik over de forskellige indsatser målrettet børn og unge, så ressourcepersoner i børnene og de unges netværk har mulighed for at orientere sig i forhold til de forskellige muligheder for at søge hjælp og støtte. Desuden blev det besluttet, at de forskellige indsatser målrettet børn og unge skal være tema på et kommende møde i OmrådeUdvalget. Særligt ønskes der information om projektet Fælles om Ungelivet.

OmrådeUdvalget bemærker, at forventninger til kvalitet i de kommunalt organiserede fritidstilbud ikke træder tydeligt frem i strategien. Det oplyses, at der i forbindelse med implementeringen af strategien vil pågå drøftelser af kvaliteten i de kommunale tilbud.

4. Tilskud til pasning af eget barn – til information og drøftelse

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 28. februar 2023 at indføre mulighed for tilskud til pasning af eget barn. Ifølge Dagtilbudslovens §86 kan Kommunalbestyrelsen vedtage at give forældre mulighed for at søge om økonomisk tilskud til pasning af eget barn i stedet for en plads i et dagtilbud. Kommunen skal føre tilsyn med børn, som passes med tilskud. Tilsynet føres efter de almindelige regler om kommunens generelle tilsynsforpligtelse.

Kommunalbestyrelsen godkendte en ordning, der baserer sig på følgende kriterier:

- at målgruppen afgrænses til børn i alderen 11 måneder og frem til opstart i børnehave.
- at ordningen kan anvendes i en periode fra 8 uger til 1 år.
- at beregningsgrundlag for tilskuddet er 75 procent af driftsomkostningerne ved en dagplejeplads svarende til 6.400 kr. pr måned.

Formålet med ordningen er at tilbyde familier større fleksibilitet i tilrettelæggelse af familie- og arbejdsliv. Samtidig forventes ordningen at medvirke til at afhjælpe presset på dagtilbud til børn i vuggestuealderen, hvor der i øjeblikket er kapacitetsudfordringer.

Ordningen tilbydes i første omgang på forsøgsbasis i en 2-årig periode med opstart pr. 1. april 2023. Der laves en status og opsamling, som forelægges Udvalget for Børn og Skole i foråret 2024. Der vil særligt blive fulgt op på efterspørgsel på ordningen, det kommunale udgiftsniveau, barnets alder, længde på pasningsperiode samt socioøkonomiske data.

OmrådeUdvalget drøfter ordningen for tilskud til pasning af eget barn.

Der er store søgning til ordningen. 17 har indtil videre ansøgt om tilskud til pasning af eget barn, hvoraf to har fået afslag. Syv ud af de 17, der har ansøgt om tilskud, efterspørger en dagtilbudsplads efterfølgende. Der er ikke et loft over, hvor mange der kan få tilskud. Der vil blive gennemført en minievaluering af ordningen efter et år.

OmrådeUdvalget understreger vigtigheden af, at ordningen kun omfatter børn i alderen frem til opstart i børnehave, idet der opleves udfordringer med socialisering hos børn, som ikke er i dagtilbud før skolestart.

5. Barnets Lov – til information og drøftelse

Ideen om Barnets Lov blev til som en del af aftalen Børnene Først, der blev vedtaget af et stort politisk flertal i maj 2021. Barnets Lov forventes at blive fremsat i foråret 2023, og vil forventeligt træde i kraft i efteråret 2023.

Barnets Lov bliver en helt ny selvstændig lov, som skal styrke kvaliteten i sagsbehandlingen samt sikre indsatser, der hjælper børn og unge med behov for særlig støtte så tidligt i livet som muligt. Loven skal afspejle et tidssvarende børnesyn, og den skal både i lov og praksis sikre, at barnets perspektiv altid er styrende i udredningen af barnets behov, i indsatserne og i opfølgningen på barnets trivsel og udvikling. Med loven tillægges barnet flere processuelle rettigheder, og barnets mulighed for at spille en mere aktiv rolle i egen sag styrkes.

Den kommende lovgivning betyder forandringer for sagsbehandlingen, for tilbuddene, for samarbejdet på tværs og for ledelsen af børne- og ungeområdet. På mødet vil Mette Nautrup Bruun redegøre for de forandringer, som Barnets Lov forventes at medføre i Odder Kommune.

Punktet udskydes til udvalgmøde den 19. juni 2023.

6. Sygefraværsindsatsen på området – til information og drøftelse

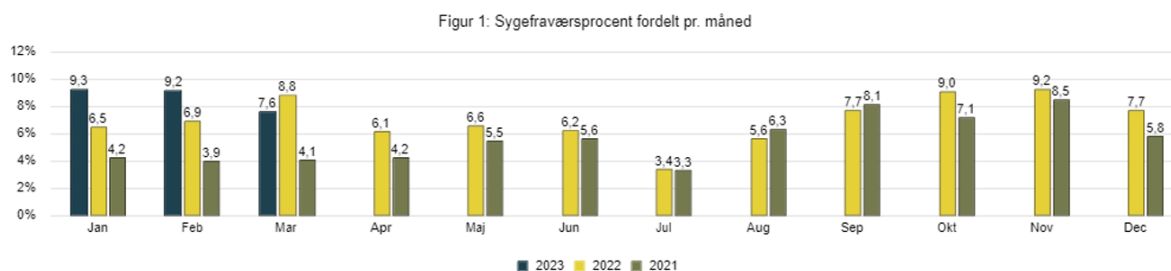
Sygefraværsindsatsen er en prioriteret indsats i Odder Kommune. Som led i en investeringsstrategi valgte Kommunalbestyrelsen i forbindelse med budgetaftalen for 2021 at prioritere sygefraværsindsatsen, og HovedUdvalget har opsat et mål om maksimalt 12 fraværsgene i gennemsnit årligt pr. fuldtidsmedarbejder. Der er en tæt opfølgning på sygefraværsindsatsen i MED-systemet og Direktionen, og sygefraværet vil fremover være det væsentligste kriterie for udvælgelse af arbejdspladser til intern audit.

Sygefraværet har været stigende både i Odder Kommune samlet set og på børn, unge og kultur området. Når der sammenlignes med samme periode sidste år, kan der konstateres en stigning på 1,5 procentpoint for det samlede børn, unge og kultur område i perioden januar til marts 2023. Det samlede fravær på området udgør i perioden 8,2 procent svarende til 13 årsværk.

60 procent af alle medarbejdere på området har haft fravær i årets tre første måneder, og det gennemsnitlige antal sygedage pr. fuldtidsansat er 5,6. Der er sket en stigning i både korttids- og langtidsfraværet, men hvor langtidsfraværet sidste år udgjorde den største andel af det samlede fravær, er det i dag korttidsfraværet, som udgør den største andel.

Der er sket et fald i sygefraværet i Krible Krable Huset, Egholmgård, dagtilbud i Landsbyordningerne, Hundslund Skole og Saksild Skole. På områdets øvrige arbejdspladser er der sket en stigning i sygefraværet, når der sammenlignes med samme periode sidste år.

OmrådeUdvalget drøfter, hvordan udvalget kan understøtte sygefraværsindsatsen på området, og udvalget beslutter, om der skal udarbejdes anbefalinger til sygefraværsindsatsen på området.



Tabell 1: Sjøfremsetningskikk, indvandrings år (2023)

	Januar til mai 2023												
	Gen. total	Gen. total	Andel	Sjøfremsette	Sentil	Korttid	Langtid	Sjøfremsette fordelt på indvandrings					
	medarbejdere [fulltidsekvivalenter]	oppdragere [fulltidsekvivalenter]	prosent	innvandrere	innvandrere	[1-11]	[15-]	1-11	2-5	6-11	12-18	19-31	32-365
Områdedevisig Burn, Unge og Kultur i alt	700 (604)	5,6	40%	13,0	8,2%	4,6%	4,1%	7,6%	29,4%	9,2%	7,6%	17,7%	28,6%
Burne- og Familiecentret	64 (57)	4,5	33,8%	1,0	6,9%	3,8%	3,1%	8,5%	24,9%	16,9%	18,3%	0,5%	31,0%
Forskingsavdel.	11 (10)	7,5	18,2%	1,5	11,5%	8,6%	3,8%	5,6%	36,1%	38,6%	27,8%		
Medisinske avdel.	22 (20)	1,3	54,5%	1,1	2,3%	2,3%		17,2%	37,3%	44,8%			
PPR	17 (15)	7,6	5,8%	1,6	11,7%	5,8%	8,1%	7,8%	28,3%	4,3%	18,4%	8,1%	56,5%
Sundhetsstasjon	14 (13)	2,0	42,9%	1,4	8,8%	1,8%	2,2%	3,4%	15,2%	21,2%	51,5%		5,8%
Barnepårning	270 (247)	5,5	45%	5,2	8,5%	3,9%	4,6%	7,3%	26,6%	7,3%	8,7%	14,5%	35,6%
Ditroal	42 (37)	5,4	41,8%	1,7	7,8%	4,8%	3,8%	5,3%	45,3%	5,3%	8,5%		34,4%
Dagstasjon	43 (41)	5,4	52,8%	1,6	7,8%	3,7%	4,1%	4,8%	18,4%	19,5%	14,8%	8,7%	48,6%
Eskolegang	34 (31)	4,6	34,8%	1,5	7,4%	4,7%	2,4%	3,8%	45,8%	3,4%	18,1%		26,3%
Kvinnelivskole	33 (28)	5,0	47,8%	1,6	8,8%	3,8%	4,8%	11,3%	28,8%	6,7%	5,2%	48,2%	
Voksenland	54 (45)	6,1	47,8%	1,1	18,1%	4,8%	6,8%	6,3%	15,1%	5,2%	7,3%	27,2%	37,7%
Landbruks- og Dyreriskning	52 (45)	6,0	49,8%	1,4	3,8%	3,8%	6,3%	5,8%	23,5%	4,4%	7,5%		58,7%
Frítid:	34 (17)	1,1	51%	0,1	1,7%	1,2%	0,5%	11,5%	40,4%	25,0%	23,1%		
Older-Bibliotek	18 (18)	8,4	68,8%	1,8	8,8%	8,8%		33,3%	66,7%				
Older-Musikkole	23 (7)	1,3	46,8%	1,4	3,8%	1,8%	1,2%	8,7%	37,8%	28,3%	26,4%		
Undervisning	331 (283)	6,2	36%	6,8	9,5%	5,5%	4,0%	7,6%	32,0%	9,3%	4,7%	23,0%	23,4%
Landbruks- og Dyreriskning	82 (80)	8,8	59%	2,8	13,6%	8,4%	5,2%	7,2%	34,8%	5,2%	6,2%	36,5%	18,4%
Galling Skole k SFO	18 (14)	5,7	32,8%	1,3	8,8%	5,1%	3,7%	18,5%	38,4%	18,5%		34,3%	5,8%
Nes Skole k SFO	24 (18)	15,0	47,8%	1,4	24,4%	19,4%	18,3%	3,4%	18,5%	2,1%	12,6%	45,8%	18,5%
Hundeland Skole k SFO	28 (19)	5,7	35,8%	1,5	8,7%	8,7%		17,6%	63,4%	12,3%			
Sakvold Skole k SFO	28 (15)	6,4	58,8%	1,4	3,8%	5,7%	4,2%	3,3%	49,4%			52,6%	
Parkerings Skole og SFO	142 (128)	6,3	37%	3,1	3,7%	5,2%	4,5%	6,7%	26,4%	11,8%	2,2%	24,4%	28,4%
Older- og Ungdomskole	17 (18)	8,4	53,8%	1,3	15,2%	3,3%	3,7%	2,2%	7,6%	5,4%	15,2%		63,6%
Parkerings Specialklasser	48 (47)	4,3	48,8%	1,3	7,5%	3,3%	3,6%	5,3%	32,8%	14,5%	8,3%	18,3%	28,5%
Parkerings Skole	54 (53)	6,0	32,8%	1,4	3,5%	6,6%	2,3%	18,3%	31,6%	15,3%		42,2%	
Sfo. Parkerings og spesialklasser	19 (12)	18,8	31,8%	1,5	16,6%	5,8%	11,6%	3,4%	17,3%	3,4%		12,8%	62,4%
Vestlandet	188 (155)	4,4	36%	1,6	6,8%	4,4%	2,7%	3,3%	38,4%	3,8%	7,2%	5,6%	38,8%
Skolestruktur (inkl. indvandrings Vestlandet)	51 (45)	2,4	41,8%	1,4	3,2%	3,2%		17,4%	71,7%	18,3%			
Vestlandet	27 (22)	5,4	22%	1,4	7,3%	5,3%	2,8%	18,4%	36,3%	12,6%	38,4%	1,3%	
Vestlandet SFO - Juniorer	38 (27)	7,7	53,8%	1,4	11,8%	4,2%	7,7%	2,4%	25,5%	8,1%		3,4%	54,3%

Tabel 2: Sygefraværsværktik, sidste år (2022)													
	Januar til marts 2022												
	Gen. antal medarbejdere	Gen. antal sygedage pr. faldtidsansatte	Andel uden fravær	Sygefraværtsprocent januar	Samlet sygefravær	Korttid [1-14]	Langtid [15-]	Sygefraværtsfordelt på tidsrum					
	[Faldtidsansatte]	Faldtidsantal	fravær					1-dag	2-5 dage	6-14 dage	15-31 dage	31-31 dage	31-dage
Områdeudvalg Burn, Unga og Kultur i alt	686 (564)	2,9	62%	6,3	6,7%	3,1%	3,6%	7,0%	25,6%	7,4%	4,3%	15,0%	40,7%
Burne- og Familiecentret	64 (56)	16,3	21%	3,5	6,3%	3,1%	3,2%	7,4%	19,5%	15,2%	10,6%	30,4%	17,0%
Forskerassistent	12 (11)	17,5	20%	1,8	7,5%	4,0%	2,4%	1,0%	22,5%	20,0%	10,0%	22,5%	12,5%
Højskoleassistent	22 (20)	14,5	20%	1,2	5,1%	2,7%	3,4%	5,0%	16,5%	7,5%	15,7%	59,4%	
PPR	17 (15)	24,9	20%	1,4	3,4%	3,3%	5,1%	5,0%	14,5%	19,6%	8,0%	29,0%	34,4%
Sundhedsplejer	13 (11)	4,4	8%	1,2	2,8%	2,8%		19,0%	52,3%	39,0%			
Burnepædagog	258 (237)	5,7	37%	5,2	8,8%	4,6%	4,3%	5,6%	36,7%	6,6%	5,0%	11,8%	34,3%
Bifraal	48 (35)	12,7	24%	1,7	4,3%	4,2%	1,7%	14,0%	28,4%	18,4%	5,0%	5,3%	4,5%
Dagplejer	47 (37)	3,2	58,0%	1,7	4,3%	2,5%	2,4%	5,4%	48,4%	4,3%	3,2%		33,7%
Eglskovsund	38 (27)	5,9	32,0%	1,7	10,0%	5,1%	4,5%	4,3%	38,4%	3,7%	15,2%	37,0%	
Kvicki Kvicki-køkken	34 (24)	3,1	19,0%	1,1	19,3%	7,6%	5,3%	7,7%	23,3%	11,5%	6,7%	16,4%	28,4%
Værnsund	54 (42)	5,8	38,0%	1,8	3,2%	3,8%	5,4%	5,8%	27,4%	7,3%			29,4%
Landskudsning Dagtilbud	58 (53)	7,4	35,0%	1,9	11,5%	4,8%	5,7%	3,3%	32,6%	5,1%	3,8%	15,3%	33,2%
Fritid	33 (14)	7,6	53%	0,4	11,6%	4,1%	7,6%	2,0%	17,3%	20,7%	11,3%		48,7%
Older Bibliotek	3 (2)	5,0	22,0%	1,0	10,1%	5,0%	3,5%	2,0%	28,6%	34,7%	34,7%		
Older Musikskole	23 (16)	18,1	53,0%	1,2	15,2%	1,6%	19,3%	2,8%	11,3%	19,3%			72,3%
Undervisning	332 (281)	4,3	50%	4,7	6,7%	3,4%	3,3%	8,5%	24,1%	8,1%	3,1%	18,9%	37,3%
Landskudsninger	85 (83)	7,5	52%	1,8	19,5%	3,8%	7,7%	4,9%	18,5%	9,5%	4,1%	14,2%	38,5%
Galling Skole & SFO	13 (12)	5,9	78,0%	1,9	1,1%	1,3%	5,0%	4,3%	12,3%			46,3%	35,0%
Hus Skole & SFO	22 (17)	3,4	38,0%	1,2	5,2%	3,7%	1,5%	7,8%	31,4%	6,7%			34,4%
Højskole Skole & SFO	28 (14)	7,8	62,0%	1,4	18,7%	5,1%	7,6%	8,8%	11,8%	5,8%		75,0%	8,8%
Skaalund Skole & SFO	25 (17)	19,7	32,0%	1,9	21,1%	5,7%	14,4%	1,9%	19,1%	2,3%	3,1%	18,2%	58,2%
Parkerjens Skole og SFO	162 (128)	9,8	47%	1,5	4,6%	3,8%	8,3%	14,6%	34,8%	19,1%	5,4%	14,7%	47,4%
Older Ungdomsskole	13 (12)	5,2	56,0%	1,2	8,0%	2,1%	5,3%	8,7%	7,2%	18,1%	18,1%	59,0%	
Parkerjens Specialklasser	43 (41)	2,2	53,0%	1,2	3,3%	2,8%	8,5%	8,4%	42,2%	33,7%	15,7%		
Parkerjens Skole	67 (62)	3,2	37,0%	1,1	4,3%	4,7%	8,2%	38,3%	59,3%	7,5%		8,3%	
Sfo. Parkerjens Specialklasser	13 (11)	2,7	47,0%	1,4	4,2%	4,8%	8,2%	4,2%	24,2%	4,2%			67,4%
Vestskolen	183 (181)	4,8	59%	1,4	5,1%	2,6%	3,6%	8,4%	24,4%	9,3%		8,3%	59,2%
Skolekøkkens [inkl. ledere af Vestskolen]	52 (46)	5,3	52,0%	1,3	1,1%	2,2%	5,8%	4,3%	14,3%	4,3%		12,2%	59,0%
Vestermønske	5 (22)	1,5	61,0%	1,4	2,4%	2,4%		29,7%	56,0%	19,5%			
Vestskolen SFO - Juniorklub	26 (23)	3,7	48,0%	1,5	5,7%	3,5%	2,2%	3,9%	27,8%	28,6%			42,3%

Områdeudvalget finder udviklingen i sygefraværet voldsomt bekymrende. Nogle steder har fraværet et omfang, der gør det vanskeligt at opretholde driften, og det slider på de tilbageværende langtidsfriske medarbejdere. Vi skal fortsat have fokus på den kerneopgave, vi er sat i verden for at løse, og i den forbindelse er det vigtigt, at vi målrettet arbejder med at få nedbragt sygefraværet.

Områdeudvalget ønsker at blive klogere på data, og derfor skal der på et af de kommende møder være en gennemgang af, hvordan fravær indberettes, og hvordan data kan tolkes og anvendes i arbejdet med at nedbringe sygefraværet. Desuden ønskes en mere dybdegående analyse af sygefraværet, herunder årsager til sygefravær.

Endvidere ønsker Områdeudvalget et særligt fokus på arbejdspladser med et lavt sygefravær, og udvalget vil være nysgerrig på, hvad det er, de arbejdspladser lykkes med. Eksempelvis kunne ledere og medarbejdere fra arbejdspladser med lavt sygefravær inviteres til at deltage på et temamøde i Områdeudvalget.

Områdeudvalget opfordrer til, at man lokalt gør aktivt brug af sygefraværtsdata og løbende forholder sig til udvikling og tendenser i data. Områdeudvalget understreger desuden

vigtigheden af, at man lokalt har kendskab til og anvender kommunens politikker, retningslinjer og værktøjer, og derfor bør det dagsordenssættes på personalemøder en gang om året. I det hele taget er det vigtigt med dialog om sygefraværet i de lokale MED-udvalg og på personalemøder.

Direktionen følger løbende op på sygefraværdsdataene, og direktøren kontakter lederen, såfremt sygefraværdsdataene for den enkelte arbejdsplads afviger fra målsætningen om maksimalt 12 fraværdsdage i gennemsnit pr. fuldtidsmedarbejder.

OmrådeUdvalget ønsker fremadrettet at have sygefravær på som fast punkt på OmrådeUdvalgsmøderne. På mødet i juni drøftes fraværspolitikken og procedure ved fravær samt sygefraværdsdata. På udvalgsmødet i september drøftes årsagerne til det stigende sygefravær. Forud for mødet gennemfører alle udvalgsmedlemmer en drøftelse i egen TRIO af årsager til sygefravær på den pågældende arbejdsplads med henblik på en tilbagemelding til OmrådeUdvalget.

7. Arbejdsmiljønetværk på området – til information og drøftelse

OmrådeUdvalget besluttede på møde den 15. marts 2021, at der skulle oprettes arbejdsmiljønetværk på området. Netværkene skulle give arbejdsmiljørepræsentanterne mulighed for erfaringsudveksling og gensidig sparring på konkrete arbejdsmiljøopgaver.

For hvert netværk skulle der udpeges en tovholder, som skulle sætte sig i spidsen for at drive netværket. Netværkene skulle dog have starthjælp i form af hjælp til at udarbejde et kommissorium, indkalde til første møde samt udarbejde en standarddagsorden og et årshjul.

Den 21. juni 2021 blev der afholdt et fælles opstartsmøde, hvor det blev besluttet at etablere to netværk. Det ene netværk skulle dække skole og dagtilbud, mens det andet netværk skulle dække kulturområdet, Børne- og Familiecentret samt Rådhuset. På opstartsmødet blev der forventningsafstemt og givet håndslag på, hvordan man ville arbejde i netværkene.

Begge netværk har mødtes efter opstartsmødet, men netværket for kulturområdet, Børne- og Familiecentret og Rådhuset har efterfølgende valgt at nedlægge sig selv. Det andet netværk mødes fortsat.

På mødet drøftes erfaringerne med arbejdsmiljønetværk på området.

Der har af forskellige årsager været et begrænset fremmøde til arbejdsmiljønetværkets møder. Det er op til den enkelte leder at beslutte, om arbejdsmiljørepræsentanten kan deltage på netværksmøderne, men OmrådeUdvalget ønsker at sende et klart signal om, at det er vigtigt at prioritere netværket.

I netværket skal man fortsat arbejde på at sikre kvalitet i møderne, så det er oplagt for ledere og arbejdsmiljørepræsentanter at prioritere netværksmøderne. Desuden skal der være en større gennemsigtighed i forhold til arbejdsmiljønetværkets formål og aktiviteter.

Endelig skal der ske en koordinering i forhold til netværkskataloget, så møderne placeres på dage, hvor der ikke i forvejen er planlagt netværksmøder, ligesom møderne med fordel kan gøres synlige ved at blive skrevet ind i netværkskataloget.

De aktuelle omorganiseringer kan få betydning for organiseringen af arbejdsmiljøarbejdet på området og dermed også arbejdsmiljønetværket. Ledelsen holder OmrådeUdvalget orienteret om ændringerne.

8. Orientering fra formand og næstformand – til information og drøftelse

Præsentation af nye fagchefer på området

I forbindelse med omstruktureringen af ledelsen i Odder Kommune er der ansat to nye fagchefer på området. Mette Nautrup Bruun tiltræder pr. 1. maj 2023 som Børne, Unge og Familiechef, og Karina Corneliusen tiltræder pr. 1. juni 2023 som Skole- og Dagtilbudschef.

Status på P30

Formanden giver på mødet en kort status på udmøntningen af P30.

Der er udarbejdet kommissorier for arbejdet med omorganisering og effektivisering af ledelse på skole- og dagtilbudsområdet. Kommissorierne vedlægges referatet som bilag. Frem til midten af juni vil der ske dataindsamling, og herefter vil der blive arbejdet med muligheder og indsatser frem til midten af august med henblik på beslutning i fagudvalg i september. Noget kan have et længere perspektiv.

Der er en erkendelse af, at rationaliseringerne vil få betydning for kvaliteten for børnene, men det skal tilstræbes, at det bliver mindst muligt. Konsekvenserne af rationaliseringerne vil blive skitseret, og kommunikationsplan vil blive drøftet, når løsningerne kendes.

Der er ligeledes udarbejdet kommissorium for arbejdet med konsolidering og effektivisering af administrationen, og her er man også i gang med dataindsamling. I processen er der et opgavefokus. Tillidsrepræsentanterne er inddraget i processen.

De første organisationsændringer begynder lige så stille at falde på plads. Nyt organisationsdiagram for fagområdet Børn, Unge og Familier vedlægges som bilag til referatet.

9. Status vedrørende arbejdsmiljø - til information og drøftelse

Besøg af Arbejdstilsynet

Der er gennemført tilsynsbesøg på Hundslund Skole den 13. marts 2023, hvor der ikke blev konstateret nogen overtrædelser af arbejdsmiljølovgivningen. Arbejdstilsynet ønsker dog mere viden om arbejdsmiljøet på arbejdspladsen, og der er derfor planlagt et ekstra tilsynsbesøg den 9. maj 2023.

Der er desuden gennemført tilsynsbesøg på Børne- og Familiecentret den 3. april 2023 med opfølgende besøg den 18. april 2023. Der blev i forbindelse med besøgene ikke konstateret nogen overtrædelser af arbejdsmiljølovgivningen, men der er sendt en

vejledning om, hvordan man bibeholder det gode psykiske arbejdsmiljø under organisatoriske ændringer.

Der er varslet besøg på Parkvejens Skole.

Bilag: Vejledning om et godt psykiske arbejdsmiljø under organisatoriske ændringer, dok. nr. D2023-35273

Covid-19 skal ikke længere anmeldes som en arbejdsskade

Covid-19 skal efter den 1. april 2023 som udgangspunkt ikke længere anmeldes som en arbejdsskade. Dette skyldes, at Sundhedsstyrelsen pr. 1. april 2023 ændrer kategoriseringen af Covid-19 fra at være en alment farlig sygdom til at være kategoriseret som en smitsom sygdom som f.eks. influenza.

Ingen bemærkninger

10. Kommunikation på baggrund af mødet – til beslutning

OmrådeUdvalget drøfter behovet for kommunikation på baggrund af mødet, herunder:

- Hvilke budskaber og beslutninger er vigtige at få kommunikeret?
- Hvem er ansvarlig for at kommunikere budskaber og beslutninger?
- Hvordan skal budskaber og beslutninger kommunikeres?

Af følgemailen til referatet skal det fremgå, at OmrådeUdvalget finder det stigende sygefravær problematisk, og at udvalget derfor vil have et særligt fokus på det i den kommende tid. Fokus vil blandt andet være på dataindsamling og -analyse samt på sygefraværsproceduren.

Desuden skal følgemailen henlede opmærksomheden på, at OmrådeUdvalget på mødet i september vil drøfte årsager til det stigende sygefravær med udgangspunkt i erfaringer fra de arbejdspladser, som OmrådeUdvalgets medlemmer er ansat på.

11. Opfølgning på årshjul og planlægning af næste møde – til beslutning

OmrådeUdvalget følger op på årshjulet med særligt fokus på dagsorden for næste møde, herunder prioritering af de enkelte punkter samt mødeform.

Bilag: Årshjul 2023, dok. nr. D2023-18616

OmrådeUdvalget ønsker, at mødekalenderen for det kommende kalenderår godkendes tidligere end hidtil af hensyn til planlægningen særligt på skolerne. Det undersøges, om punktet kan fremrykkes til mødet i september. Muligheden for at lave mødekalender for halvandet år af gangen bør desuden undersøges af hensyn til dem, der arbejder med skoleår.

12. Til efterretning

- Vennelund 15. marts 2023, dok. nr. D2023-27165

Ingen bemærkninger.

13. Eventuelt

Ingen bemærkninger.

Næste møde: Mandag den 19. juni 2023 kl. 9.30-12.00