

Møde i OmrådeUdvalg for Social- og Sundhedsområdet den 27. september 2023

Referat

Mødested: Vitaboksen, Vitapark Tid: 13.00-15.00

Medlemmer:

Ledelsesrepræsentanter: Sanela Ljeskovicica (formand), Britta Kempel, Charlotte Harrit og Mette Nautrup Bruun

Medarbejderrepræsentanter: Rita Ernstsén (næstformand), Viki Kjær Kusk, Tom Thielemann og Thomas Hansen

Arbejdsmiljørepræsentanter: Sabine Krieger og Britta Nielsen

HR/sekretær: Lisa Kolding

Afbud: Bodil Jeppesen, Jeanne Bøg Pedersen, Gitte Kejser og Majbritt Veise Blohm

Mødet blev indledt med en kort præsentationsrunde.

1. Godkendelse af dagsorden

Punktet er til beslutning

Tom Thielemann (TT) anførte, at der med fordel kunne have været noteret, at emnet "budget" skulle drøftes under punktet om økonomi. Sanela Ljeskovicica (SL) svarede, at budget naturligt er en del af økonomipunktet, men at det noteres til næste år.

Ellers blev dagsordenen godkendt uden bemærkninger.

2. Godkendelse af referat fra møde den 30. august 2023

Punktet er til beslutning

Charlotte Harrit (CH) bemærkede, at det bør fremgå tydeligt af referatet, at den kommende forventede beskæring af ledelse skal ses ind i ændring af MED-strukturen.

Ellers blev referatet godkendt uden bemærkninger.

3. Gensidig orientering v/alle

Punktet er til information og drøftelse

Status på områderne, herunder hvad sker der aktuelt på jeres område?

Britta Kempel (BK) informerede fra Bo og Beskæftigelse. Der arbejdes fortsat med et fremfærdsprojekt, hvor samarbejdet med pårørende udbygges. Der er en anden tradition for pårørendesamarbejde på

ældreområdet end på handicapområdet. Der er indkøbt skærme mv, så de pårørende har mulighed for at følge med i informationer om hverdagen. Det er både fælles og individuel information. Det primære er, hvordan Bo og Beskæftigelse kommer ud med samme indhold til mange personer.

Fra politisk side kommer en hjemløseindsats, der også omfatter personer, der bor på forsorgshjem. Der er en ændring i refusionsreglerne på vej, så der fremover ikke er refusion efter tre måneders ophold på et forsorgshjem.

Derudover er der et projekt på tværs af social og sundhed, der har målgruppen 50+, hvor der er behov for en særlig håndholdt indsats. Indledningsvis var det svært at finde borgere, men aktuelt er der fem personer på venteliste.

TT tilføjede, at brug af skærme er udtalt på aktivitetscenteret både ift. madplaner, begivenheder samt information om hvilke medarbejdere, der er på arbejde. Aktuelt er der afholdt årets Fabos Cup, der er et stort idrætsstævne for udviklingshæmmede. Det er en stor begivenhed, hvor der deltager 150 personer, og stævnet har været gennemført i mere end 15 år.

Thomas Hansen (TH) orienterede fra Forebyggelse og Rusmidler, hvor der aktuelt er en sammenlægningsproces. Det er gavnligt, at processen er i gang, men det kræver samtidig en accept af, at der ikke nødvendigvis er svar på alle forhold.

Mette Nautrup Bruun (MNB) tilføjede, at sammenlægningen sker samtidig med, at medarbejdere og ledere skal drifte et stort område. Medarbejdere og ledere er optaget af at være et nyt område, af hvad der binder os sammen og af at arbejde på tværs. Der er tilgået midler fra Statspuljen til et projekt om en mere fremskudt indsats ift. de dårligste stillede og mest belastede voksne borgere. Projektet er i samarbejde med bl.a. DOMI og Handelsstandsforeningen og starter den 1. oktober 2023.

Charlotte Harrit (CH) orienterede om, at den officielle åbning af Sundhedshuset er den 2. oktober 2023.

Britta Nielsen (BN) orienterede om den kommende elektroniske APV, hvor der arbejdes med at gøre den mere ensartet på tværs af arbejdspladserne. Derudover er der sat gang i forskellige prøvehandling herunder App Writer med formålet at spare tid på dokumentation, da app'en anvender tale til tekst og samarbejder med Neksussystemet.

Viki Kjær Kusk (VKK) orienterede kort om, at der er flere medarbejdere, der er udfordret på IT, hvorfor indførelse af ny teknologi ikke altid er ukompliceret. Det kan medføre et større behov for hjælp i det daglige.

Der var enighed om, at supporttilgængelighed er altafgørende i takt med jo mere IT, der indføres. Der kan være en udfordring med at finde frem til den korrekte type support; om det er teknisk support eller brugersupport. Det kan måske være en løsning at uddanne flere superbrugere eller IT ambassadører på de enkelte arbejdspladser. Det er ikke altid, at den pågældende superbruger er på arbejde, hvilket særligt skaber problemer på det døgndækkede område. Derudover er der ofte udfordringer, når der sker opdateringer på et område, hvor det efterfølgende skaber problemer for de andre systemer, som det samarbejder med.

4. Status på økonomi og P30 v/ Sanela Ljeskovica

Punktet er til information og drøftelse

SL indledte med information om, at der tidligere er sendt link til det vedtagne Budget 2024.

Der er nu mulighed for at fremkomme med høringsvar i denne proces. Der har været afholdt ekstraordinært HU-møde herom. Allerede i februar 2023 blev procesplanen godkendt på baggrund af budgetseminar i kommunalbestyrelsen. Nu er budgetmaterialet lavet med en meget stor detaljeringsgrad.

Det specielle i år er, at kommunens kassebeholdning er under et massivt pres. Der er flere årsager til dette, bl.a. tillægsbevillinger på flere områder uden tilsvarende besparelser andre steder. Der er ikke kommet mange driftsudvidelsesforslag, hvilket kendetegner, at alle har forstået situationen med kommunens pressede kassebeholdning.

Økonomi- og erhvervsudvalget har besluttet, at provenuet fra P30 skal tilgå kassebeholdningen. Besparelserne fra P30 betyder således ikke et større økonomisk råderum for politikerne.

SL informerede om en del af baggrunden for situationen med kassebeholdningen. Det har bl.a. vist sig, at genbevillinger fra tidligere har været højere uden, at der blev lavet tilsvarende besparelse andre steder.

Odder Kommune ligger væsentligt under gennemsnittet for kommunernes kassebeholdning pr. indbygger, hvor Odder Kommune ligger på 4. sidstepladsen ud af landets 98 kommuner. Hvis den negative udvikling fortsætter, vil der i værste fald kunne være tale om, at en kommune sættes under administration.

Der er ingen tvivl om, at vores politikere havde håbet, der var mere at forhandle om i budgetforhandlingerne. De udviste alle en god forståelse af, at det er nødvendigt at prioritere en stabilisering af kassebeholdningen, inden der er et økonomisk råderum til at imødekomme flere ønsker og forslag.

SL fremhævede nogle af de indholdsmæssige og økonomiske rammer fra budgettet 2024:

- Vi skal gentænke vores opgaveløsning, herunder ved at kigge ind i kernerdriften og bl.a. udnytte de teknologiske og digitale muligheder endnu bedre, end vi gør i dag.
- Vi skal overveje at løse opgaverne sammen med andre, evt. i andre partnerskaber.
- Koncernledelsen skal arbejde endnu mere strategisk med udvikling af velfærdsområderne.
- Velfærden skal fremover leveres på anden vis end i dag.
- Der er ikke afsat midler i budgettet til udvikling og implementering af nye løsninger, hvorfor vi selv skal skabe råderummet til den fremtidige nødvendige udvikling. Det giver anledning til at stille spørgsmålene: Hvordan ser økonomien ud? Hvordan er vores flow? Der er noget på alle niveauer ift. nødvendig og påkrævet økonomistyring.
- Der er et tydeligt signal om et fokus på sammenhængende forløb, herunder behovet for borgerforløb på tværs. Kommunen skal være mere brobyggende og levere en større facilliterende indsats.
- Det påkrævede kapacitetsbehov på ældreområdet skal undersøges ved bl.a. udarbejdelse af en analyse på plejeboligområdet.
- Fokus på øget digitalisering og teknologi ift. velfærd, hvilket er en udvikling over tid. Der skal også være en opmærksomhed på de medarbejdere, der er udfordret bl.a. ved hastigheden og omfanget af denne udvikling.

Rita Ernsten (RE) kommenterede, at det er positivt, at de fra politisk side tager ansvar for digitalisering. Det er ærgerligt, at der ikke er penge til mange af de gode, teknologiske løsninger, der er tilsvarende dyre. Områderne er i forvejen så lavt normerede, at der ikke er den store gevinst rent økonomisk ved at indføre ny teknologi, men der kan være en stor arbejdsmiljømæssig gevinst, hvilket ikke er uinteressant.

RE så en udfordring med P30, at besparelserne allerede er hentet ind til noget andet; gevinsten er allerede anvendt.

SL fremhævede, at der er en stor opgave med at hjælpe hinanden med at prioritere, herunder at afdække, hvad vi tror, der er størst effekt af.

CH pointerede, at der skal være en stor opmærksomhed på incitamentet. Hvis der opstår en nervøsitet for, at pengene forsvinder bagefter, så vil der naturligt være en tilbageholdenhed i at foreslå og igangsætte nye tiltag.

SL var enig og tilføjede, at vi sammen skal tænke på en ny måde ved at have fokus på geninvesteringer, ellers når vi samlet set ingen vegne.

TT gjorde opmærksom på, at der ikke havde været en decideret gennemgang af budgettet. Britta Kempel (BK) svarede, at det normalt ville have været gennemgået på LMU. Der har ikke været LMU i tidsrummet efter vedtaget Budget 2024, hvilket fremover skal tænkes ind i årshjulet for LMU.

5. **Opfølgning på tidligere dialog om medinvolvering i høringsprocesser v/ Sanela Ljeskovic**

Punktet er til information og drøftelse

Drøftelse af MEDbestemmelse og MEDindflydelse ved beslutninger og retningslinjer for tilrettelæggelse af arbejds-, samarbejds-, personale-, og arbejdsmiljøforhold.

Hvad er vi fælles om? (Rammen)

Hvad er vores rolle og ansvar? Hvordan fungerer det i praksis?

Hvad og hvordan kan vi sammen styrke informationsniveauet og drøftelserne omkring ændringer og forandringernes betydning generelt?

SL indledte punktet med at opridse baggrunden for punktet på dagsordenen. TT havde spørgsmål til processen for høring af medarbejdere ift. økonomien. Det er de politiske udvalg, som prioriterer økonomien indenfor udvalgets ramme. Der sker efterfølgende høring, når indholdet af rammen skal udmøntes ved tiltag, der har en indvirkning ind i personalemæssige og arbejdsmiljømæssige forhold.

SL sagde videre, at det er godt at have en opmærksomhed på, hvad betyder medbestemmelse, indflydelse og medansvar egentlig? Hvad er vores roller egentlig?

MED er skabt i den ånd, at vi skal have et samarbejde, så vi i fællesskab kan skabe forbedring og derved gøre det nemmere og bedre at være sammen om kerneopgaven på arbejdspladsen. MED aftalen indeholder bl.a. en særlig pligt til at informere og det kan være rigtigt godt sammen at friske op, hvad der præcist ligger i den forpligtelse. Endnu er vi ikke i en organisation, hvor informationerne flyder frit og optimalt ned gennem niveauerne. Det vil være gavnligt at få en spejling på, hvad der kan optimeres, og hvad vi i fællesskab kan gøre bedre.

Der var enighed om, at SL får fem minutter om MED samarbejdet som indledning til den kommende temadrøftelse til december.

6. **Status på arbejdsmiljø**

Punktet er til information og drøftelse

CH gentog fra punkt 3, at de afventer gennemførelse af APV.

BK oplyste, at arbejdsmiljø har været et stort opmærksomhedspunkt siden deres organisations flytning. Der arbejdes med at få styr på alt det, der ikke er styr på, og som først åbenbares, når organisationen er gået i produktion. Oplevelsen er, at det går fint og fremad.

TT orienterede om, at der på deres område er afviklet APV, og at resultatet afventes. Han har et generelt indtryk af, at det går godt, hvilket også skyldes, at der nu er en samlet ledelse på plads.

7. Status på sygefravær

Punktet er til information og drøftelse

MBN indledte med at bemærke, at målsætningen om at opnå færre sygedage end 12 dage er et svært målepunkt rent teknisk, som systemet er sat op.

CH fandt, at HR nyhedsbrevet er meget brugbart også ift. at videregive oplysningerne til medarbejderne.

RE fremhævede den udarbejdede folder "Hvad sker der, hvis jeg bliver syg – før, under og efter". Folderen kan hentes fra HR portalen.

SL var enig i, at der er en stor opgave med at videreformidle relevant viden til medarbejderne herunder til lokalt TRIO. Sygefravær er et kollektivt problem, og der er heldigvis også arbejdspladser, der er gode til at håndtere det, hvilket giver mulighed for at lade sig inspirere af hinanden.

8. Fastlæggelse af møder i 2024

Medlemmer vil modtage kalenderindkaldelser til mødedatoer i det kommende år.

Der starter forhandling mandag den 2. oktober 2023 om mulig ændret MED struktur.

9. Planlægning af Årlig Temadrøftelse

Forskellige mulige emner blev drøftet.

Der var enighed om, at en interessant drøftelse kunne omhandle frisættelse og anvendelse af frivillighed i organisationen. Derudover kunne samarbejde på tværs om sammenhængende borgerforløb være spændende at drøfte. Der er ofte en oplevelse af, at kasserne kan være meget låste. Temaerne fletter sig ind i hinanden.

- Frivillighed – gentænke måden vi løser opgaverne på.
- Frisættelse.
- Fælles på tværs - formålet med samarbejdet mellem ledere og medarbejder samt samarbejde på tværs

Dagsordenen til decembermødet tilpasses temadrøftelsen.

Britta Nielsen, Britta Kempel og Tom Thielemann udgør planlægningsgruppen.

10. Orientering fra ekstraordinært HU møde den 7. september 2023

SL orienterede om, at mødet omhandlede en kort briefing om budget 2024 og processen i den forbindelse.

11. Orientering fra formand og næstformand v/Sanela Ljeskovica og Rita Ernsten
Punktet er til information og drøftelse

Både RE og SL har allerede informeret under de øvrige punkter.

12. Til efterretning

Referaterne blev taget til efterretning.

13. Kommunikation og opfølgning fra mødet v/ Sanela Ljeskovica

Der var ikke behov for særlig kommunikation efter dagens møde ud over medlemmernes sædvanlige opgave med at formidle videre til det respektive bagland.

14. Evt.

Næste møde er den 4. december 2023 kl. 12.30 – 15.00. Mødet indledes med en let frokost.

Der forsøges at finde en anden lokation end Vitaboksen. Opdatering følger i Outlook.