

Referat fra møde i OmrådeUdvalg Børn, Unge og Kultur
Mandag den 21. september 2020 kl. 9.30-12.00 på Odder Rådhus, Møderum 1+2

Medlemmer:

Ledelsesrepræsentanter: Dan Gjerrild Søgaard, Flemming Skaarup (formand), Theresa Bilgrav Kepp

Medarbejderrepræsentanter: Anne Grau, Birgit Elkær Hegelund, Helle K. Nielsen, Lone Bay (næstformand), Rikke Liboriussen, Torben Gejl

Arbejds miljørepræsentanter:
Annette Nørgaard, Sanne Schmidt Lund

Referent: Malene Nørgård Jensen

Afbud: Jette Schæfer, Camilla Gubi

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Bilag: Referat 08.06.2020, dok. nr. D2020-79540

Godkendt

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

3. Evaluering af udvalgsarbejdet – til information og drøftelse

Udvalget skal på mødet evaluere arbejdet i OmrådeUdvalg Børn, Unge og Kultur med særligt fokus på udvalgmødernes indhold, form og udbytte. Evalueringen skal tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad skal vi fortsætte med at gøre?
- Hvad skal vi begynde at gøre?
- Hvad skal vi holde op med at gøre?

Der ønskes kortere og prioriterede dagsordner, som er realistiske i forhold til tidsrammen. En mere aktiv brug af årshjulet kan være med til at sikre dette. Orienteringspunkter bør fylde mindst muligt, og de kan med fordel behandles til sidst for herved at skabe tid til mere tematiserede drøftelser. Der ønskes en tydelig mødeledelse og styring i forhold til tidsrammen samt en opmærksomhed hos mødedeltagerne på at undgå gentagelser.

OmrådeUdvalget gentager evalueringen om cirka et halvt år.

4. Orientering fra formand og næstformand – til information og drøftelse

Jobpulje

Primo september er der én medarbejder i jobpuljen, som henhører under børn, unge og kultur området. Medarbejderen er på FOA's overenskomst.

Formanden orienterede om den aktuelle COVID-19 situation. Der er denne gang ikke tale om en nedlukning, og den almindelige drift kører uhindret videre. Der opfordres til, at møder så vidt muligt afholdes online, og sociale arrangementer bør begrænses. Der kan fortsat afholdes forældremøder, skole-hjem-samtaler m.v. De enkelte arbejdspladser opfordres til at genbesøge restriktionerne fra foråret med henblik på at vurdere, om nogle af dem med fordel kan genindføres.

5. Status vedrørende arbejdsmiljø - til information og drøftelse

Trivselsmåling 2020

Trivselsmålingen gennemføres som en spørgeskemaundersøgelse, der baserer sig på spørgeskemaet fra 2017 med tilføjelse af nogle få spørgsmål. Dermed samler trivselsmålingen også denne gang lederfeedback, psykisk APV og trivselsmåling i én og samme måling, og der bliver mulighed for at sammenligne med resultatet fra 2017.

Trivselsmålingen sendes ud til medarbejdere og ledere via E-boks den 9. september 2020 med svarfrist den 23. september 2020. Det tager ca. 20-30 minutter at besvare spørgeskemaet, og besvarelsen er anonym.

Resultaterne af trivselsmålingen bliver samlet i total-, afdelings- og teamrapporter, mens alle kommentarer videregives i uredigeret form til den lokale arbejdsmiljøgruppe. Rapporterne vil være tilgængelige for ledere, tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter sidst i oktober 2020.

Der er oprettet en særskilt side på [HR-portal](#) med diverse faktuelle oplysninger om trivselsmålingen samt inspiration til det lokale arbejde med trivselsmålingen.

Supplerende arbejdsmiljøuddannelse

HR-teamet har gennemført workshop om arbejdsmiljøarbejdet i Odder Kommune for nye ledere og arbejdsmiljørepræsentanter den 25. august 2020.

Grundet COVID-19 er arbejdsmiljødagen, som var planlagt til den 7. september 2020, udskudt til den 18. marts 2021. Arbejdsmiljødagen vil byde på to plenumoplæg og en række workshops, hvor deltagerne får mulighed for at deltage på to efter eget ønske. De to oplæg er ved Pernille Steen Pedersen, der har forsket i stress og skam og udviklet nye værktøjer til arbejdet med stress, og Anne Skare Nielsen, som vil give sit perspektiv på fremtidens kommunale arbejdsmarked.

Der er endvidere planlagt en halv dags supplerende arbejdsmiljøuddannelse den 27. oktober 2020 med erhvervspsykolog Michael Munch-Hansen under overskriften "Sammen om det gode arbejdsmiljø". HR-teamet følger udviklingen i COVID-19 og vurderer senere, om arrangementet kan gennemføres som planlagt.

Influenzavaccination

Odder Kommune udbyder i samarbejde med Danske Lægers Vaccinationservice (DLVS) influenzavaccinationer til kommunens medarbejdere.

Vaccinationerne tilbydes over to dage:

- Torsdag den 22. oktober 2020: Hundslund skole kl. 12.00-12.30, Gylling Skole kl. 13.15-13.45, Rådhuset kl. 14.30-18.00
- Fredag den 23. oktober 2020: VitaPark kl. 9.00-11.30, Hou skole kl. 12.15-13.00, Saksild skole kl. 13.45-14.30

DLVS stiller et bookingsystem til rådighed, hvor den enkelte medarbejder kan bestille tid til vaccination.

DLVS tilbyder i samme ombæring pneumokokvaccination til de personer, som er i risikogruppe, og som får den betalt af staten.

Er en medarbejder forhindret i at møde op på vaccinationstidspunkterne, er det muligt at møde op til åbent hus arrangementer, som DLVS afholder i hele landet i efteråret. Medarbejderne kan også booke en tid på en af deres rejseklinikker. De nærmeste klinikker er i Horsens og Aarhus.

Hovedudvalget besluttede på deres møde den 31. august 2020, at medarbejdere, der er på arbejde på de angivne tidspunkter for vaccination, kan blive vaccineret i arbejdstiden.

Sygefraværprojekt på skoleområdet

I forbindelse med sygefraværprojektet på skoleområdet er der i august gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt 121 medarbejdere i byskolerne og landsbyordningerne. De 121 medarbejdere har alle haft fravær i perioden 1. august 2019 til 31. juli 2020. 89 af de adspurgte har svaret på spørgeskemaet, hvilket giver en svarprocent på 74 procent. Cabi behandler aktuelt data med henblik på udarbejdelse af notat.

I uge 38 gennemfører Cabi fokusgruppeinterview med TRIO'erne på de to byskoler og i de fire landsbyordningerne. Fokusgruppeinterviewene skal sammen med spørgeskemaundersøgelsen og trivselsmålingen danne grundlag for en prioriteret og målrettet forebyggelsesindsats samt en styrket håndtering af sygemeldinger.

Der er indgået aftale med Conopor om et kompetenceudviklingsforløb hen over efteråret for alle ledere på skoleområdet i forhold til anvendelse af data i sygefraværindsatsen. Sideløbende med kompetenceudviklingsforløbet udvikles den ledelsesinformation, som produce-

res centralt, i et tæt samarbejde mellem lederne på skoleområdet, Løn og Økonomi og HR med konsulentbistand fra Conopor.

Sygefravær

Institution/område	2020 (januar - juli)			2019 (januar - juli)		
	Korttidsfravær i (fravær op til 14 dage)	Langtidsfravær i (fravær over 14 dage)	Fra-værspct. inkl. ned-sat tj.	Korttidsfravær i (fravær op til 14 dage)	Langtidsfravær i (fravær over 14 dage)	Fra-værspct. inkl. ned-sat tj.
Børne- og Familiecentret:	4,21%	6,08%	10,29%	2,61%	2,73%	5,34%
Børnepasning Odder by:	2,17%	3,27%	5,43%	2,75%	1,39%	4,14%
Bifrost	1,81%	2,87%	4,67%			
Dagplejen	1,21%	2,35%	3,56%			
Egholmgård	1,16%	4,45%	5,61%			
Krible Krable huset	5,32%	2,58%	7,90%			
Børnehaven Vennelund	2,68%	4,81%	7,49%			
Fritid:	1,21%	5,15%	6,36%	0,64%	0,76%	1,41%
Odder Bibliotek	1,71%	2,04%	3,75%			
Odder Musikskole	0,52%	9,45%	9,97%			
Undervisning:	2,54%	2,99%	5,53%	3,00%	3,11%	6,10%
Landsbyordninger i alt	3,00%	3,57%	6,57%			
Gylling Skole og Børnehus	1,06%	4,17%	5,23%			
Hou Skole og Børnehus	4,49%	3,42%	7,91%			
Hundslund Skole og Børnehus	2,55%	4,42%	6,97%			
Saksild Skole og Børnehus	3,64%	2,85%	6,49%			
Parkvejens Skole/Ungdomsskolen	2,68%	2,51%	5,19%			
Vestskolen	1,83%	2,96%	4,79%			
Total	2,53%	3,39%	5,93%	2,83%	2,55%	5,37%

Sygefraværet på børn, unge og kultur området er i perioden januar til juli steget med 0,56 procentpoint i forhold til samme periode året før. Stigningen dækker over en stigning i langtidsfraværet og et fald i korttidsfraværet.

Stigningen i det samlede sygefravær på børn, unge og kultur området skyldes stigninger på alle områder med undtagelse af undervisningsområdet. Stigningen har været størst på Børne- og Familiecentret og fritidsområdet.

Ledere og tillidsvalgte opfordres til fortsat at motivere og støtte medarbejderne, så flest muligt deltager i trivselsmålingen.

Der blev spurgt ind til muligheden for pneumokokvaccination. Det blev oplyst, at der tilbydes gratis pneumokokvaccination til medarbejdere i risikogruppen i forbindelse med influenzavaccination. Medarbejdere, som ikke er i risikogruppen, skal selv afholde udgiften til eventuel pneumokokvaccination. Medarbejdere i risikogruppen skal, når de møder op til vaccinationen, give oplysninger om deres sygdom. Oplysningerne videresendes til regionen, som skal godkende regningen.

I sygefraværprojektet på skoleområdet er der fokus på udvikling og anvendelse af sygefraværdata. Dette arbejde forventes også at få betydning for de fraværdata, der leveres til OmrådeUdvalget.

OmrådeUdvalget gør opmærksom på vigtigheden af forklarende tekster, så der ikke er tvivl om, hvilket fravær der indgår, samt vigtigheden af, at procenttal omsættes til noget mere konkret såsom fraværsdage. Endelig ønsker OmrådeUdvalget særskilte tal for COVID-19 relateret fravær.

6. Arbejds miljø på børn, unge og kultur området – til information og drøftelse

OmrådeUdvalget har besluttet at sætte arbejds miljø på dagordenen to gange årligt med henblik på at vurdere, om der er behov områdespecifikke anbefalinger til det lokale niveau. Vurderingen skal ske med udgangspunkt i en drøftelse af Arbejdstilsynets vejledninger og påbud samt interne auditrapporter på området.

I perioden januar til ultimo august 2020 er der gennemført to tilsynsbesøg samt to interne audits på børn, unge og kultur området.

Arbejdstilsynet har besøgt Børne- og Familiecentret den 21. januar 2020, og i den forbindelse gav Arbejdstilsynet en vejledning og et påbud om at imødegå stor arbejdsmængde og tidspres for ansatte i Myndighedsafdelingen. Børne- og Familiecentret har efterfølgende meldt tilbage, hvordan man har løst det, og Arbejdstilsynet har accepteret tilbagemeldingen.

Arbejdstilsynet har desuden besøgt Hou Børnehus den 12. juni 2020. I forbindelse med besøget blev der givet et påbud om at sikre, at APV'en er i virksomheden, og at den er tilgængelig for ansatte og Arbejdstilsynet.

HR har gennemført intern audit i Saksild Skole og Børnehus den 9. januar 2020, hvor der blev givet to afvigelser, samt på Biblioteket den 29. juni 2020, hvor der blev givet en afvigelse.

I forbindelse med den årlige arbejds miljødrøftelse besluttede OmrådeUdvalget at sætte særligt fokus på:

- Risikovurderinger i forbindelse med forandringer
- Rengøring og hygiejne
- Foraer/netværk for arbejds miljørepræsentanter

På mødet drøfter OmrådeUdvalget behovet for områdespecifikke anbefalinger og/eller tiltag, samt hvordan OmrådeUdvalget konkret skal arbejde med de tre fokusområder udvalgt i forbindelse med den årlige arbejds miljødrøftelse.

Bilag: Vejledning Børne- og Familiecentret, dok.nr. D2020-114781

Påbud Børne- og Familiecentret, dok.nr. D2020-114885
Påbud Hou Børnehus, dok.nr. D2020-114883
Auditrapport Saksild Skole og Børnehus, dok.nr. D2020-8985
Auditrapport Biblioteket, dok.nr. D2020-89388

For at give et mere nuanceret billede samt øge læringspotentialet ønsker OmrådeUdvalget, at svar til Arbejdstilsynet i forbindelse med lukning af påbud fremover indgår i grundlaget for de halvårslige drøftelser af arbejdsmiljøet på børn, unge og kultur området. Svar i forbindelse med lukning af påbud på BFC vedlægges referatet som bilag.

Børne- og Familiecentret oplyser, at der med afsæt i Arbejdstilsynets vejledningen om forebyggelse af høje følelsesmæssige krav i arbejdet hos ansatte i PPR har været en stor læring i forhold til forandringsprocesser, herunder vigtigheden af at lave risikovurderinger i forbindelse med forandringer.

Med afsæt i bilagsmaterialet ser OmrådeUdvalget to særlige fokusområder:

- *Psykisk arbejdsmiljø*
- *Systematik i arbejdsmiljøarbejdet*

7. Rengøring og hygiejne – til information og drøftelse

Tre lokale MED-udvalg har videresendt en bekymring i forhold til rengøring og hygiejne til OmrådeUdvalget. Det drejer sig om lokaludvalget på Egholmgård, i Landsbyordningerne og i Vennelund.

Alle tre lokaludvalg udtrykker bekymring i forhold til en mangelfuld rengøring – en bekymring som er blevet forstærket i en tid, hvor der grundet COVID-19 skal være ekstra fokus på rengøring og hygiejne med henblik på at forebygge smittespredning.

OmrådeUdvalget drøfter, om henvendelserne fra de tre lokaludvalg giver anledning til konkrete handlinger på områdeniveau.

Bilag: Henvendelse fra Egholmgård, dok.nr. D2020-114755
Henvendelse fra Landsbyordningerne, dok.nr. D2020-114876
Henvendelse fra Vennelund, dok.nr. D2020-114729

Den generelle oplevelse er, at rengøringsstandarden er ringe, og at den har været faldende over tid.

OmrådeUdvalget anbefaler, at der med henblik på at sikre en bedre rengøring arbejdes på tre niveauer:

1. *Aktiv lokal indsats for at sikre bedst mulige betingelser for rengøring*
2. *Procedurer ved mangelfuld rengøring*
3. *Anbefalinger i forbindelse med udbud*

I forhold til førstnævnte anbefaler OmrådeUdvalget, at de lokale MED-udvalg drøfter, hvad man lokalt kan gøre for at sikre bedre rengøring og hygiejne. I drøftelsen bør indgå, hvordan man på arbejdspladsen kan give rengøringsselskabet de bedst mulige betingelser for at udføre rengøringen. Der bør i den forbindelse være et særligt fokus på tydelige planer for hvor og hvornår, der gøres rent, samt hvordan der sikres oprydning forud for rengøring.

I forhold til det andet punkt ser OmrådeUdvalget et behov for korte og præcise procedurer for, hvor man skal henvende sig, hvis man oplever en mangelfuld rengøring.

I forhold til sidstnævnte punkt har OmrådeUdvalget et ønske om, at arbejdsmiljørepræsentanter fra udvalgte arbejdspladser får mulighed for at sidde med i forbindelse med udbuddet. OmrådeUdvalget anbefaler desuden, at der er en opmærksomhed på forskellige rengøringsbehov på tværs af områderne samt tydelige procedurer for løbende dialog med rengøringsselskabet om rengøringsstandarder.

8. Førstehjælpskurser for ansatte på børn, unge og kultur området – til information og drøftelse

Det lokale MED-udvalg i Landsbyordningerne ønsker en drøftelse i OmrådeUdvalget af førstehjælpskurser for ansatte på børn, unge og kultur området.

Det lokale MED-udvalg i Landsbyordningerne ønsker at kende OmrådeUdvalgets holdning til, om medarbejderne på området skal have førstehjælpskursus. Det lokale MED-udvalg i Landsbyordningerne ønsker desuden en tilkendegivelse i forhold til, om førstehjælpskurser kan gennemføres som et fælles initiativ på tværs af området eller hele kommunen.

Der er ikke i lovgivningen eller lokale retningslinjer fastsat regler om at ansatte på området skal have førstehjælpskursus.

Den generelle oplevelse er, at manglende systematik betyder, at frister for genopfriskning af førstehjælpskurser overskrides. Dog har Dagplejen skabt en systematik med førstehjælpskurser i arbejdstiden hvert andet år.

Førstehjælpskurser koster arbejdstid og penge. Som en løsning på den tabte arbejdstid er der tidligere gennemført temadage på nogle skoler, hvor både elever og medarbejdere undervises i førstehjælp.

Formanden tager punktet med på et ledermøde med henblik på stillingstagen til eventuelle retningslinjer for førstehjælpskurser.

9. Status på budget 2020 og 2021 – til information og drøftelse

På mødet orienterer formanden om status på budget 2020 med særligt fokus på børn, unge og kultur området samt processen i forhold til budget 2021.

Tidsplanen for den videre proces i forhold til budget 2021 er skitseret nedenfor:

- 7. september 2020: Budgetseminar i Byrådet
- 10. og 13. september 2020: Budgetforhandlinger
- 22. september 2020: Sidste frist for ændringsønsker fra Byrådets medlemmer
- 28. september 2020: 2. behandling af Budget 2021 i Økonomi- og Erhvervsudvalget
- 5. oktober 2020: 2. behandling og endelig vedtagelse af budgettet i Byrådet

Vedlagt som bilag er de centrale dokumenter i budgetprocessen. Det drejer sig om Råderums- og Omprioriteringskataloget, Investerings- og Potentialekataloget samt OmrådeUdvalgenes bemærkninger til Råderums- og Omprioriteringskataloget. Sidstnævnte blev i overordnede træk præsenteret for Byrådet på budget- og dialogmødet den 25. august 2020.

Bilag: Råderums- og Omprioriteringskatalog, dok.nr. D2020-101574
Investerings- og Potentialekatalog, dok. nr. D2020-27682
OmrådeUdvalgenes bemærkninger til Råderums- og Omprioriteringskatalog, dok.nr. D2020-101455

Formanden orienterede om status på budget 2020 og 2021. Formandens slides vedlægges som bilag til referatet.

Der forestår en drøftelse af, hvordan de tilførte midler til minimumsnormeringer skal udmøntes. De tillidsvalgte vil blive inddraget i drøftelserne af den lokale udmøntning.

Med henblik på at sikre øget kvalitet til de små skal der arbejdes med kvalitetstilsyn.

10. Status på temaeffektiviseringer – til information og drøftelse

Budgetaftalen for 2017 og budgetoverslagsårene 2018-2020 indeholdt en række temaeffektiviseringer og besparelser, som fremgår af tabellen nedenfor.

Udmøntnings- og procesplan for effektiviseringer og besparelser	
Nr.	Beskrivelse
1	Budgetreduktion på 1 % årligt fra 2017 - 2020
2	Reorganisering af det specialiserede socialområde
3	Ændret organisering på ældreområdet
4	Skolestruktur
5	Administration
6	Optimering af ejendomsområdet
7	Optimal anvendelse af betalt befordring
8	Udbud af vejvedligeholdelse
9	Pristjek af hjemmeplejen
10	Pristjek af plejecenter
11	Udbud af vedligehold af vejafvandingsledninger
12	Videotolkning
13	Nedsættelse af tilsynstimer i dagplejen
14	Socialpædagogiske fripladser
15	Tidlig start i SFO
16	Talegenkendelse
17	Reduktion på 3 % ved køb af pladser hos Regionen
18	Nedsættelse af befordringsgodtgørelse
19	Praktikvejlederuddannelse
20	Uddannelsesmidler - skoleledere
21	Nedsættelse af takster i specialgruppen Gaia
22	Tilskud til foreninger fastfryses på 2016 niveau
23	Økologisk have tilskud fastlægges til 300.000 kr.
24	Pakhuset tilskud til vedligehold på 16.000 kr.
25	Folkeoplysning - regnskabsmæssigt mindreforbrug
26	Sammenlægning af puljer
27	Reduktion af demografipulje
28	Effektivisering af tandplejen
29	VitaPark - kommunalt tilskud nedsættes
30	Teltplads Tunø - indtægter fra Hytter
31	Sampasningsdage i daginstitutioner
32	Budgettilpasning - betalinger til Regionen
33	Betaling for privatskoler - takster nedsat

På mødet drøfter OmrådeUdvalget udmøntningen af de vedtagne temaeffektiviseringer og besparelser med særligt fokus på de effektiviseringer, som vedrører børn, unge og kulturområdet. Formålet med drøftelsen er at gøre status samt komme med input til, hvad der eventuelt bør justeres på.

I forbindelse med vedtagelsen af den nye skolestruktur blev det besluttet, at styrelsesvedtægten for skoler og landsbyordninger skal evalueres. Evalueringen gennemføres i november. Den sendes i høring i alle bestyrelser, som får til opgave at høre sine underråd. OmrådeUdvalget drøftede muligheden for en lignende evaluering af styrelsesvedtægten for daginstitutioner i Odder by.

11. Mødekalender for 2021 – til beslutning

På mødet præsenteres OmrådeUdvalget for oplæg til mødekalender for 2021 med henblik på drøftelse og godkendelse.

OmrådeUdvalget godkendte oplæg til mødekalender for 2021. Der afholdes møde på følgende datoer:

- 15. marts 2021
- 3. maj 2021
- 21. juni 2021
- 23. august 2021
- 4. oktober 2021
- 6. december 2021

Alle møder afholdes kl. 9.30-12.00.

12. Kommunikation på baggrund af mødet – til beslutning

OmrådeUdvalget drøfter behovet for kommunikation på baggrund af mødet, herunder:

- Hvilke budskaber og beslutninger er vigtige at få kommunikeret?
- Hvem er ansvarlig for at kommunikere budskaber og beslutninger?
- Hvordan skal budskaber og beslutninger kommunikeres?

OmrådeUdvalgets anbefalinger i relation til rengøring og hygiejne skal fremhæves i forbindelse med udsendelse af referatet.

OmrådeUdvalget besluttede, at dagsorden fremover også skal sendes til de tillidsvalgte.

13. Opfølgning på årshjul og planlægning af næste møde – til beslutning

OmrådeUdvalget følger op på årshjulet med særligt fokus på dagsorden for næste møde, herunder prioritering af de enkelte punkter samt mødeform.

Bilag: Årshjul, dok. nr. D2020-123

På mødet i november bliver trivselsmålingen det overordnede tema. Desuden dagsordensættes sygefraværsprojektet på skoleområdet med henblik på en orientering om resultatet af afdækningen af sygefraværet og indsatsen på området.

På efterfølgende møder ønsker OmrådeUdvalget desuden at dagsordensætte brugen af risikovurderinger ved forandringer samt relevante temaer for et tværgående arbejdsmiljø-netværk.

14. Til efterretning

- Referat fra MED-udvalgsmøde den 5. februar 2020, 21. april 2020 og 6. maj 2020, Landsbyordningerne - dok. nr. D2020-114774, D2020-114775 og D2020-114776

OmrådeUdvalget opfordrer de lokale MED-udvalg til at fremsende referater. Referaterne skal sendes til OmrådeUdvalgets sekretær Malene Nørgård Jensen på malene.noergaard.jensen@odder.dk.

15. Eventuelt

Ingen bemærkninger

Næste møde: mandag den 2. november 2020